



سياسة سلوك الطلاب للمدرسة الدولية الخاصة 2025-2026

الاهداف

- تحقيق مجتمع مدرسي مستقر ومنضبط خالي من الظواهر السلوكية الغير مقبولة.
- دعم وتعزيز السلوك الايجابي لدى الطلاب
- تنمية شخصية الطالب الصالح ذات الطابع المعنوي والاخلاقي وتعميق مفهوم المواطنة الصالحة لديهم.
- الارتقاء بالوعي السلوكي لدى الطلاب وحثهم على احترام أنفسهم والقوانين المدرسية والالتزام بالنظام العام.
- تهيئة البيئة التربوية والتعليمية المناسبة للطلاب والمعلمين وادارة المدرسة لتحقيق أهداف العملية التربوية التعليمية.
- توفير أساليب واضحة للعاملين في الميدان التربوي للتعامل مع سلوكيات الطلاب وفق اسس تربوية.

السلوك المتميز

- يعكس الاخلاق والصفات والممارسات الحميدة التي يظهرها الطالب خلال تواجده في المدرسة

السلوك الايجابي

- هو أقل مستوى للسلوك الطبيعي المتوقع من جميع الطلبة بدون ارتكاب مخالفات من خلال قيام الطلبة باحترام القوانين المدرسية كما يساهم في توفير بيئة مدرسية ايجابية.

مخالفات السلوك

- ينبغي على ولي الامر الالتزام بمسؤوليته كامله تجاه ابنه وفق ماورد في قانون وديمه والقوانين الاخرى في الدولة، في حال ثبات مسؤوليته المباشرة عن سلوك ابنه وامتناعه عن التجاوب مع المدرسه، يحق للمدرسة
- تحويل الامر الى الجهات المختصة عن طريق ادارة الشؤون القانونية في الوزارة.

تصنيف مخالفات السلوك

- تصنف المخالفات الى ثلاث مستويات: 1- مخالفات الدرجة الاولى منها على سبيل المثال لا الحصر: التأخير عن الحضور/ التغيب عن المدرسة بدون عذر(يرجى ضرورة قراءة ملخص الدليل الاجرائي للحضور والغياب) عدم ارتداء الزي المدرسي .
- 2- مخالفات الدرجة الثانية (متوسطه الخطورة) منها على سبيل المثال لا الحصر: احضار واستخدام الهاتف النقال خلال اليوم الدراسي وعليه ينبغي على ولي الامر التعاون لمنع نجله من احضار الهاتف النقال للمدرسة حيث يمنع احضاره نهائيا وفي حال ضبط الهاتف مع الطالب يتم مصادرته وفقا للائحة السلوك.
- 3- مخالفات الدرجة الثالثة (شديدة الخطورة).

واجبات أولياء الأمور

- القيام بدور نشط في دعم جهود المدرسة الى تهيئة مناخ ايجابي.
- تعزيز السلوك الايجابي وتعريف أولادهم بممارسات السلوك المناسب.
- بالاستجابة للآراء وملاحظات المدرسة بخصوص الانضباط السلوكي للطلاب.
- الاطلاع على جميع قوانين ولوائح المدرسة ومناقشتها مع أبنائهم الطلبة.
- الاحترام والتقدير لجميع العاملين بالمدرسة.
- حضور الاجتماعات المدرسية والدورات التدريبية التي تتعلق بالانضباط السلوكي للطلبة.
- التواصل مع المجتمع المدرسي بمختلف فئاته لمعالجة مشاكل الطلبة السلوكية واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.
- التأكد من ان ابنائهم يتبعون ارشادات المدرسة والاحكام التأديبية التي تتخذها المدرسة.
- الالتزام باللوائح والأنظمة الداخلية التي تقرها إدارة المدرسة لتنظيم العمل الإداري والتربوي والتعليمي لمصلحة الأبناء.
- إشعار المدرسة فوراً بأي مشكلة طارئة تواجه الأبناء.
- يتحمل اولياء الامور مسؤولية دفع تكاليف إصلاح أي ضرر او تدمير يلحق بممتلكات المدرسة بسبب اعمال تخريبية متعمدة او أي ازي تسبب فيه ابنائهم.

الحضور والغياب والفصل:



1. تخضع آلية واجراءات احتساب الحضور والغياب سواء بعذر او بدون عذر للقوانين الصادرة بهذا الخصوص
2. يتم تسجيل حضور وغياب الطالب يوميا ، وادخال البيانات في النظام الالكتروني .
3. يتحمل ولي الامر كامل مسؤولية الابلاغ عن تاخر او غياب الطالب عن المدرسة سواءاً بعذر او بدون عذر ، وفي حال تاخر الطالب لظرف طارئ يجب على ولي الامر الاتصال بالمدرسة او الحضور لإعلامها .
4. يتم استدعاء ولي الامر لتوقيع اخطارات في حال غياب الطالب بدون عذر لمدة 3 ايام)تنبيه شفوي(و 5 ايام)اخطار 1(و 10 ايام)انذار 2(و 14 يوم) اخطار 3 ، 15 يوم)فصل الطالب(ويتم اصدار قرار من لجنة ادارة السلوك بفصل الطالب من المدرسة.

- احضار أطعمة غير صحية الا في الاوقات المعتمدة من ادارة المدرسة مثل الرحلات المدرسية
- احضار مواد خطيرة او غير مرتبطة بالبيئة المدرسية مثل الالعاب غير المناسبة او الهواتف المتحركة.
- عدم اخذ الطالب كفايته من النوم مما يؤدي سلبا على مستواه الأكاديمي وسلوكياته .
- التهاون في مرض الطفل وحضوره الى المدرسة ، مما يؤدي الى تدهو حالته وانتقال العدوى لبقية زملائه .
- مشاجرة وايذاء بدني لزملائه او العاملين في المدرسة.
- التلغظ بالفاظ مسيئة للزملاء او العاملين في المدرسة.
- عدم الالتزام بقواعد الامن والسلامة في الحافلات المدرسية.
- تكرار الكذب او السرقة .
- حالات القزع والخوف غير مبرر من الطالب.
- عدم التركيز والطاقة الزائدة او الخمول .
- عدم التواصل الفعال من قبل ولي الامر مع معلم الفصل والادارة المدرسية مثل حضور الاجتماعات الرسمية او الرد على المكالمات الهاتفية او النشرات وتعميمات المدرسة التي تستدعي توقيع ولي الامر.

